BELEDİYE BAŞKANLIĞININ 01.01.2014 TARİHİNDEN 31.12.2014 TARİHİNE AİT

FAALİYET RAPORUDUR

I-GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon :

İlçemizi kasaba görünümünden kurtarıp, Tarım ve hayvancılıkla beraber modern sanayi kenti

haline getirmek. Şehirde yaşayan hemşerilerimizi geri dönüş için İlçemizi cazibe merkezine dönüştürmek.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar: Hizmetten herkesin en iyi şekilde yararlanmasını sağlamak

5393 sayılı kanunla ve diğer kanunlarla, yönetmeliklerle verilen hizmetleri yapma, yaptırma ve talep etmek.

C- İdariye İlişkin Bilgiler :

**1- Fiziksel Yapı :**

Çalışanlar, Hizmet binaları , işyerleri , itfaiye, makine araç gereçler, su kuyuları ve bn.

**2- Örgüt Yapısı**

Belediye Başkanı, Belediye meclisi ve encümeni, komisyonlar, Şube Müdürlükleri Memurlar ve İşçiler.

**3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Kanunlar Külliyatı, Resmi Gazete, dergiler, bilgisayarlar ve internet bağlantıları.

**4- İnsan Kaynakları**

Belediyemizde 38 adet memur kadrosu olup, 4 adedi dolu, 34 adedi boş. 19 adet işçi kadrosu olup, bunların 9 adedi dolu 10 adedi boştur. Hizmet alımı ile 9 adet işçi çalıştırmaktayız.

**5- Sunulan Hizmetler**

1- TEMİZLİK HİZMETLERİ

a) Çöp toplama hizmetleri her gün yapılmaktadır, çöp toplama işi 1 çöp aracı ile 1 şoför 2 işçi ile ilçemiz ve sanayi bölgesinde yapılmaktadır.

b) Her gün umuma ait tuvaletlerin bakım ve temizlikleri ile park, bahçe, cadde ve sokakların temizlikleri yapılmaktadır. Ayrıca Cuma günleri umuma ait çeşmeler, cami avluları ve cadde ile sokakların genel temizlikleri ve yıkama işleri yapılmaktadır.

c) Umuma ait tuvalet, park bn. Yerlerin yaz aylarında boya ve badana işleri yapılmaktadır.

d) İlçemiz içerisinde başı boş gezen sahipsiz kedi ve köpekler periyodik olarak toplanarak, toplama merkezlerine götürülmektedir.

d)Yaz aylarında kara, sivri ve bn. haşerelere müdahale yaparak, hayvan gübreleri, umuma açık yerler çeşme ve çamaşırhaneler, park alanları, cadde ve sokaklar sağlıklı yaşam, temiz ve güzel ilçe olmamız bakımından ilaçlanmaktadır.

e)Yaz mevsimi geldiğinde temiz çevre ve insan sağlığı açısından ilçe içerisindeki hayvan gübre depolama yerlerinin kaldırılması sağlanmaktadır.

2- ULAŞIM HİZMETLERİ

1. Korgun Çankırı arasında yol taşımacılığı yapan 5 araç sahibiyle, 01.01.2014 tarihinden itibaren sözleşmeler yenilenmiş olup, 3 araç servisten ayrılmış 1 araç servise girmiştir. (Bunlar Ali AYHAN, Yunus KARABULUT ve Sefer HASTÜRK ayrılmış, Ali Arif KOÇAK Servise girmiştir) Araçların yenilenmesi daha önceki yıllarda olduğu gibi önerilmiştir. Yolcu taşımacılığı yapan araç sahiplerinden işgal ücreti alınıp, toplam 9.216,00 TL gelir sağlanmıştır.

b) Halktan gelen talepler ve Organize Sanayi Bölgesindeki çalışan işçi potansiyeline göre ek seferler ve sefer sayıları işletmecilerin görüşleri de alınarak düzenlenmektedir.

c) Bilet ücretleri 01.01.2014 tarihinden geçerli olmak üzere öğrenci 1,60 TL, Tam Bilet 3,20 TL ve indi – bindi 1,00 TL olarak tespit edilmiştir. Anaokuluna çıkmak üzere günde 3 defa servis konulmuş olup, 16.06.2014 tarihinden itibaren Anaokulu güzergahına gidecekler için tam bilet 4,00 TL. , öğrenci bileti 2,00 TL. olarak belirlenmiştir.

1/6

3- KONUTLAR- İŞYERLERİ

a) Boş olan işyerlerine gelen taleplere göre ihaleye çıkartılarak kiraya verilmiştir.

b)Resmi kurumlar, Banka ve GSM yansıtıcılarının kiraları günün koşullarına uygun olacak şekilde düzenlenmiştir.

4- KAMULAŞTIRMA

1. Civeleklerden kalan hisseyi mahkeme kararı ile kamulaştırdık.
2. Su kuyusunun yanındaki tarlayı kamulaştırdık.
3. Hükümet konağının yanında Hüseyin CİVELEK, Kaplanlar, Akeller ve Canlara ait yerleri Pazar yerleri için kamulaştırmaya başladık.

5- OVA HİZMETLERİ

a) Çiftçilerimize destek olunması ve görevlerimiz arasındaki sulama kanalları ve arkların temizliği ve tamiratları yapıldı.

b) Ekili tarla, bahçe, bağ ve ağaçların sulaması için ark ve kanallara su veren bentler zamanında tutuldu. Arklar temizlendi, sulamada sıkıntımız olmamıştır.

c) Ova yollarının daha önceki yıllarda olduğu gibi bakım ve onarımları yapıldı. Yollara zarar veren ağaç ve bn. kesildi ve temizlendi. Ayrıca çayın içindeki ağaçları kestik.

6- EVLENME HİZMETLERİ

a) 20 adet çift evlenme müracaatında bulundu, 19 çiftin evlenme akdi istenilen tarihte aksilik olmadan zorlukla karşılaşmadan çiftlerin isteğine göre tatil ayrımı yapılmadan tamamlanmıştır. Aile cüzdanları da verilmiştir.

7- SOSYAL FALİYETLER

a) İlçemize bağlı köylerin bilhassa İstanbul, Ankara ve diğer İllerdeki dernekleri her türlü faaliyetlerine Korgun’u temsilen katılıyorum. İlçemizin gelişmesi ile ilgili bilgi veriyor öneri ve sorunlarını dinliyor, faydalı ve yapabileceklerimize öncülük ediyorum.

b) Belediyemizce yapılan ve adedi 13 olan çocuk parklarının bakım ve onarımları yapılıyor, park yapma çalışmalarımız yerleşim yerlerindeki nüfus ve taleplere göre devam edecektir. Şehit Tevfik PEHLİVAN parkına oyun grubu ilave edip yeniden düzenledik. Anaokulu ve Örenbaşına çocuk parkı yaptık.

c) 17 Eylül – 21 Eylül 2014 tarihleri arasında İstanbul Feshane de Çankırı Tanıtım günlerinde, Kaymakamlık ve OSB ile birlikte stant açtık. Kibrit, kavurga, yoğurtlu pekmez ikramında bulunduk.

8- SAĞLIK HİZMETLERİ

a) Sağlık ocağında hizmetlerin aksama olmadan hizmet vermesi bakımından noksanlıkları takip edilmekte müdürlükle temasa geçilerek tamamlatılmaktadır.

b) Doktor, hemşire, ebe, sağlık memuru, hizmetli açığı yoktur. Personel açığı olmadan açık giderilmektedir.

c) Yeni Sağlık Merkezi yapımı 2015 yılında tamamlanacaktır.

9- SPOR HİZMETLERİ

a) Korgun Belediye Spor kulübümüz vardır.

b) İlçe gençlerimize sporu sevdirmek için Halı Saha hizmete devam ediyor.

c) Yaren evinde gençlerin spor müsabakalarını seyredebilmeleri için projeksiyon cihazı aldık ve

salonu gençlerin emrine verdik. Yaren için gerekli malzemeleri aldık. Kış aylarında yaren yapılıyor.

d) Spor kulübünü gençlere devrettik.

e) Gençlerin kötü alışkanlıklardan kurtulması için 2 adet masa tenisi aldık. Daha kaliteli zaman geçirmeleri için yaren evine koyduk.

f) İlçemiz halkından Esra KAÇMAZ ve hocası boks takımı kurdu ve spor kulübümüzün adıyla ilçemiz ÇPL öğrencileriyle müsabakalara katıldılar ve dereceye girdiler.

2/6

10- EVRAK KAYIT İŞLEMLERİ

a) Bakanlıklardan, kamu ve kuruşlarından 800 adet çeşitli konular içeren resmi yazı gelmiştir. 1’den başlamak üzere kayıtları yapılarak dosyalanmıştır, bunlardan cevap verilmesi gerekenlere cevap verirken yine 1 den başlayarak ve tarafımızdan yazılanlarla birlikte 746 adet yazı yazılmıştır. Konusuna göre dosyalaması yapılmıştır.

b) Kişi ve kişilerden 127 adet dilekçe gelmiş, cevap verilmesi gerekenlere cevap verilmiş, yapılması gerekenler varsa o hizmetler yapılarak cevap verilmiştir, 1 den başlayarak sayı verildi, konusuna göre dosyalandı.

11- MECLİS İŞLEMLERİ

a) Meclisimiz yıl içerisinde 11 defa toplanmıştır.

b) Toplantımızda 24 adet karar alınmıştır, alınan kararlar katılan üyelerin mevcudun oybirliğiyle gerçekleşmiştir.

c) Yasa gereği konu olsada olmasada her ay meclisimiz aksamadan mutat toplantılarını gerçekleştirmiştir.

12- ENCÜMEN İŞLEMLERİ

a) Encümenimiz yıl içerisinde aksamadan haftalık toplantısını gerçekleştirmiştir. Olağan üstü toplantı yapılmamıştır.

b) Yıl içinde 50 defa toplantı yapmıştır. Toplantıya, mazeretleri dışında üyelerin hemen hemen tamamı katılmıştır.

c) Yılı içerisinde toplantılarda encümene 28 konu havale olmuştur, 1 den başlayarak da numara verilmiş 28 adet karar alınmıştır.

13- BORÇ VE ALACAKLAR

a) Belediyemizin sosyal güvenlik kuruluşu dahil hiçbir kuruma borcu yoktur. Parası da vardır. Yatırımlar devam ediyor.

b) Alacaklarımız, günleri geldiğinde tahsil oluyor, bunlar emlak vergileri, harçlar, kiralar, su gelirleri, araç kiraları ve bn. gibi takipleri titizlikle yapılıyor.

14- ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ

a)Organize Sanayiye gelen müteşebbislerin yatırım yapmaları için öncülük ediyorum, birebir ilgileniyorum. Organize Sanayi Bölgesindeki faaliyetteki fabrikaları anlatıyorum, alt yapı sorunu olmadığı, elektrik kesintisinin bulunmadığı ve teşviklerden bahsediyorum.

b) OSB de faaliyette olan fabrika sayısı 22, Çalışan işçi sayısı 1100 kişidir. 8 fabrikanın da inşaatı devam etmektedir.

15- MEZARLIK İŞLEMLERİ

a) Defin işlemlerinde, belediyemizce mezar kazılarak hazır duruma getirilmektedir, defin için mezarlığa halktan gidenlere tabure konulmakta, din görevlilerinin okumasının duyması için ses yayın cihazı kurulmaktadır.

b) Mezarlıklardaki ağaçların bakımları mevsimine göre yapılmaktadır. Ağaçlandırma çalışmaları da bildiğiniz gibi yapılmakta, ağaçların sulaması da yapılmaktadır.

c) Temizlik ve bakımları da periyodik olarak da yapılmaktadır.

d)Mezarlıkta yaptığımız sundurmamıza bank döşedik.

16- YARDIMLAR

a) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’ndan :110.000,00 TL (Çöp kamyonu)

b) Kültür ve Turizm Bakanlığı’ndan :10.000,00 TL

Toplam 120.000,00 TL proje yardımı alınmıştır.

17- İMAR İŞLEMLERİ

a) İmar genişletme ve revizyon işlerinin ihalesi İller Bankası tarafından yapılmıştır.

RUHSATLAR

a) Yapı İnşaat Ruhsatı = 1 adet

b) Yapı İskan Ruhsatı = 7 adet

c) İşyeri Açma ve Çalışma = 5 adet

3/6

**6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Belediye Başkanı ve Müdürler

D- Diğer Hususlar:

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

İnsanlara etkin, verimli, sağlıklı ve eşit hizmetler sunmak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

İnsanlara ayrım gözetmeksizin hizmet yapmak,

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2014 yılı bütçesi 2.250,000,00 TL

Gelir Kesin Hesabı : 1.824.554,13 TL

Gider Kesin Hesabı : 1.471.940,63 TL

1. Temel Mali Tablolara İlişkin

**GİDER** **Bütçeye Konan :** **Harcanan :**

Personel Giderleri 674.623,95 TL 623.160,56 TL

Sosyal Güv.Kur.Dev.Prim. 97.629,05 TL 97.628,05 TL

Mal ve Hizmet Alım. 725.615,88 TL 470.978,75 TL

Faiz Giderleri 1.000,00 TL 0,00 TL

Cari Transferler 31.028,00 TL 19.777,00 TL

Sermaye Giderleri 218.000,00 TL 160.369,50 TL

Sermaye Transferleri 26.550,00 TL 8.773,71 TL

Yedek Ödenek 107.545,12 TL 0,00 TL

Yangından Korunma Hiz. 10.000,00 TL 0,00 TL

Çevre Koruma Hizmetleri 92.000,00 TL 21.736,10 TL

Su Temini ve Hiz. 55.000,00 TL 7.541,68 TL

Sokak ve Cadde Aydın.Gid. 30.000,00 TL 500,00 TL

Yol Yapım ve Bakım Hiz. 150.000,00 TL 59.198,48 TL

Tedavi ve Cenaze Gid. 1,00 TL 0,00 TL

Dinlenme ve Spor Hiz. 10.000,00 TL 2.076,80 TL

Eğitime Yard.Hiz. 10.000,00 TL 200,00 TL

Sosyal Güv.ve Sos.Yar. 11.007,00 TL 0,00 TL

**TOPLAM 2.250,000,00 TL 1.471.940,63 TL**

4/6

**GELİR Bütçeye Konan :** **TAHSİLAT :**

Vergi Gelirleri 263.002,00 TL 139.456,69 TL

Sosyal Güvenlik Gelirleri 1,00 TL 0,00 TL

Teşebbüs ve Mülkiyet Gel. 510.001,00 TL 433.267,52 TL

Alınan Bağış ve Yardımlar 440.004,00 TL 120.000,00 TL

Diğer Gelirler 1.020.992,00 TL 1.129.357,42 TL

Sermaye Gelirleri 16.000,00 TL 2.472,50 TL

**TOPLAM 2.250.000,00 TL 1.824.554,13 TL**

3- Mali Denetim Sonuçları

Muhasebe kayıt ve işlemleri tarafımızdan Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğü biriminde

yapılarak, muhasebe ve kayıt işlemlerinin doğru, düzenli ve Yasalara göre yapılmıştır.

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

DİĞER HİZMETLER

1-182 dairelik 2. Etap konutların satış teslim işleri tamamlandı. Diğer inşaat eksikleri de büyük ölçüde tamamlanmıştır. Daire sahiplerinin bir kısmı dairelerine taşınmış yada kiraya vermişlerdir.

2-Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’ndan çöp kamyonu için aldığımız destekle yeni çöp kamyonu aldık.

3-Eski çöp kamyonunu itfaiye aracına çevirdik.

4-İşçilerimizle toplu sözleşme imzaladık. % 20 zam verdik.

5-Doğalgaz nedeniyle bozulupta yapılamayan Oluk yolu, Doğu Mahallesi ile kalan yolların kilitli parke tamiratlarını tamamladık.

6-Otobüslerin günde 3 sefer anaokuluna kadar çıkmasını sağladık.

7-Yangın vanalarının sayısını artırdık.

8-Büyük Mahallede içme suyunda yıllardır yaşadığımız basınç düşüklüğü sorununu ASKİ’den aldığımız destekle giderdik.

9-Işıkların yanındaki ve OSB dönüşündeki otobüs duraklarını yeniledik. Yaylacılar için Kurşunlu Caddesine durak yaptık.

10-İlçemizde ses cihazlarının bakımı ve onarımını yaptık. İhtiyaca göre yeni cihazlar ilave ettik.

11-Düğün salonuna 5 klima monte ettik. Ayrıca projeksiyon cihazı aldık.

12-Kado tepesine yapacağımız camiinin temel harfiyatını yaptık.

13-İtfaiye araçlarımız için yeni kapalı yer kaptık.

14-Sağlık Ocağı ve Hükümet Konağı inşaatları başladı.

15-Tarım Kredinin yanından geçen Sanayii Caddesini, imara göre yapıp kilitli parke döşedik.

16-Anaokulu ve Örenbaşına iki çocuk parkı yaptık. Kaymakamlığın yanındaki parka da oyun grupları yerleştirip çevresini de düzenledik.

5/6

17-Hizmet binasının tuvaletlerini yeniledik.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlük, OSB ‘nın olması işsizliği gideriyor.

B- Zayıflık, Çankırı’ya yakınlık nedeniyle OSB’de çalışanların İlçemizde oturmasını sağlayamıyoruz.

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yapılaşmanın geliştirilmesi ilçemiz merkezindeki çok hisseli durumun anlaşma ile

giderilmesine destek olunması.

EKLER

1- İç kontrol güvence beyanı (2 adet),

2- Mali hizmetler birim yöneticisinin beyanı.

5393 sayılı Belediye Yasasının 56. maddesi hükmü uyarınca tarafımızdan hazırlanan

meclise sunulan çalışma ve hizmetler yukarıda olduğu gibi bölümler halinde anlatılmıştır.

30.03.2015

Halil ÖZ

Belediye Başkanı

İmza

6/6

|  |
| --- |
| MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI  Mali hizmet birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;  Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ne kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.  İdaremizin 2014 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.  03.04.2015  Şaban KOÇAK  Mali Hizmetler Müdür V. |

|  |
| --- |
| İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI  Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;  Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  Bu raporda açıklanan faaliyetler için idari bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.  Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontrol, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.  Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.    03.04.2015  Halil ÖZ  Korgun Belediye Başkanı |

|  |
| --- |
| İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI  Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;  Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullandığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığın bildiririm.  Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, İç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.  Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.    03.04.2015  Halil ÖZ  Korgun Belediye Başkanı |